

UDBUD

UDVIKLINGSPLAN FOR TURISMEN PÅ BORNHOLM FREM MOD ÅR 2030

INDHOLD

Ordregiver	2
Indledning	3
Formål.....	3
Kontraktperiode	4
Udbudsbetingelser	4
Udbudsform.....	4
Tidsplan.....	4
Aflevering af tilbud.....	4
Behandling af indkomne bud	4
Supplerende oplysninger	5
Tilbudsforbehold	5
Delaftaler	5
Alternative bud.....	5
Kravspecifikationer	7
Opgavebeskrivelse	7
Økonomisk ramme	10
Forventninger til tilbudsmaterialet.....	10

Evaluering af tilbud	12
-----------------------------------	-----------

Kontraktmæssige forhold	13
--------------------------------------	-----------

ORDREGIVER

Der ønskes indhentning af tilbud på udarbejdelse af udviklingsplan for turismen på Bornholm frem mod år 2030.

Ordregiver på undersøgelsen er Destination Bornholm i samarbejde med Dansk Kyst- og Naturturisme. Kontaktpersoner er Pernille Kofod Lydolph, Destination Bornholm, og Claudia Rota Andersen, Dansk Kyst- og Naturturisme.

Ordregiveren er:

Destination Bornholm ApS

Ndr. Kystvej 3

3700 Rønne

CVR: 15731796

E-mail: pernille@bornholm.info

Hjemmeside: www.bornholm.info

Supplerende spørgsmål vedrørende opgaven rettes til:

Claudia Rota Andersen

Projektchef

Tlf. +45 2818 1016

E-mail: cra@kystognaturturisme.dk

Dato:

22. oktober 2020

INDLEDNING

FORMÅL

Det overordnede formål med udviklingsplanen er at skabe et langsigtet, højt ambitionsniveau i den videre udvikling af Bornholm som internationalt anerkendt kvalitetsrejsemål. Udviklingsplanen skal definere en retning for og motivere til nye investeringer, samarbejde, nye koncepter og øget professionalisering ud fra fælles mål om at rykke en liga op som komplet helårsdestination af høj kvalitet og med stærk international appel.

Ved indgangen til 2020 stod Bornholm i en situation, hvor man på den ene side kunne høste frugterne af flere års indsats med rekordhøje vækstrater og international anerkendelse bl.a. for gourmet og for klima- og energiindsatsen som grøn ø. På den anden side har den positive turismeudvikling skabt et pres på infrastruktur og produktkvalitet – udfordringer, der ikke blev mindre under turismesæsonen 2020.

Udviklingsplanen skal samle offentlige og private aktører om en ambitiøs og langsigtet udvikling af turismen mod år 2030 med blik for de ændringer i efterspørgslen, forretningsmodeller og økonomiske udfordringer, som coronaepidemien foranlediger.

Udviklingsplan for turismen på Bornholm frem mod 2030 skal have fokus på den fremtidige fysiske udvikling i geografien. Som hovedformål skal planen bidrage til at etablere en samlet retning og højt ambitionsniveau ved aktuelle og kommende investeringer i infrastruktur, byudvikling, udvikling af overnatningskapacitet, interne sammenhænge mv. Samtidig har udviklingsplanen et erhvervsrettet sigte mod at understøtte den fortsatte professionalisering af turisterhvervet på Bornholm bl.a. som grundlag for udvikling af nye, helårsbaserede styrkepositioner.

Den udbudte opgave skal resultere i en fælles og ambitiøs plan for udviklingen frem mod år 2030, som er solidt forankret såvel politisk, i relevante myndigheder, i turismeerhverv og øvrige relaterede erhverv og blandt andre relevante interessenter.

Projektet gennemføres af Destination Bornholm i samarbejde med Bornholms Regionskommune og Dansk Kyst- og Naturturisme og er støttet af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse.

KONTRAKTPERIODE

Kontrakten træder i kraft den 7. december 2020 og forventes at løbe frem til den 1. juli 2021. Kontrakten udløber dog først, når Tjenesteyderen har leveret de i kontrakten foreskrevne opgaver.

UDBUDSBETINGELSER

UDBUDSFORM

Udbuddet er offentligt tilgængeligt, og udbudsmaterialet er annonceret på www.udbud.dk, www.bornholm.info/erhverv og www.kystognaturturisme.dk den 22. oktober 2020.

TIDSPLAN

- Offentliggørelse af udbud: den 22. oktober 2020
- Sidste frist for indgivelse af evt. spørgsmål: Den 12. november 2020, kl. 12.00
- Sidste frist for aflevering af tilbud: 19. november, kl. 12.00
- Evt. møde med udvalgte tilbudsgivere: Uge 48
- Meddelelse om tilbud er antaget eller forkastet: Den 27. november
- Aftalens ikrafttræden: Ca. 7. december 2020

AFLEVERING AF TILBUD

Tilbud og anden dokumentation skal være Ordregiveren i hænde senest den 19. november 2020 kl. 12.00. Tilbud sendes elektronisk som pdf-fil til Dansk Kyst- og Naturturisme på mailadressen cra@kystognaturturisme.dk. Tilbud, der helt eller delvist modtages efter denne frist, vil ikke komme i betragtning. Alle relevante oplysninger skal fremgå af tilbuddet. Tilbudsgiver skal udfylde samtlige punkter i udbudsmaterialet.

BEHANDLING AF INDKOMNE BUD

Indkomne tilbud behandles fortroligt.

I forbindelse med valg af leverandør kan der opstå behov for at afholde et møde med udvalgte tilbudsgivere, med henblik på at uddybe tilbudsmaterialet. Opstår behovet for dette, vil ordregiver indkalde til et sådant møde med afholdelse i uge 48. Mødet forventes afholdt enten fysisk på Bornholm eller digitalt.

Tilbudsgivere kan umiddelbart efter tilbudsfristens udløb rekvirere en samlet oversigt over de virksomheder, der har afgivet rettidige tilbud.

Alle deltagere i tilbudsgivningen vil modtage skriftlig underretning senest den 27. november, om det afgivne tilbud er antaget eller forkastet.

Tilbudsgivernes eventuelle omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af tilbuddet samt dokumentation er ordregiveren uvedkommende.

Ordregiveren kan til enhver tid aflyse indhentningen af tilbud, såfremt der foreligger en saglig begrundelse herfor. En saglig begrundelse foreligger eksempelvis ved manglende konkurrence eller utilfredsstillende bud, fejl i tilbudsprocessen, og/eller manglende bevillingsmæssig dækning til realisering af opgaven.

Ordregiveren anser ikke valg af leverandør for afsluttet, før der er indgået endelig kontrakt med en leverandør.

SUPPLERENDE OPLYSNINGER

Alle henvendelser vedrørende spørgsmål til udbudsmaterialet skal rettes til Claudia Rota Andersen inden den 12. november 2020 kl. 12. Spørgsmål modtaget inden denne frist vil blive besvaret løbende, og spørgsmål og svar vil løbende være offentligt tilgængelige i en Q & A på www.bornholm.info/erhverv og www.kystognaturturisme.dk.

TILBUDSFORBEHOLD

Tilbudsgiver opfordres til at undlade at tage forbehold overfor udbudsmaterialet, da tilbudsgiver derved risikerer, at ordregiveren vil være både berettiget og forpligtet til at afvise tilbuddet som ukonditionsmæssigt.

Tilbud med forbehold vil blive afvist som ukonditionsmæssige, medmindre der er tale om forbehold af ubetydelig art. Forbehold af ubetydelig art vil efter omstændighederne blive kapitaliseret uden drøftelser med tilbudsgiver, og værdien heraf vil i så fald medgå i vurderingen af tilbuddets økonomiske værdi.

Har tilbudsgiver spørgsmål eller bemærkninger til kravspecifikationen, eller finder tilbudsgiver, at kravspecifikationen er uklar på ét eller flere punkter, opfordres tilbudsgiver til at søge dette afklaret ved at rette skriftlig henvendelse til Ordregiveren, jf. ovennævnte tidsfrister.

DELAFTALER

Der kan ikke afgives bud på dele af opgaven.

ALTERNATIVE BUD

Der er ikke mulighed for at afgive alternative bud på opgaven.

KRAVSPESIFIKATIONER

OPGAVEBESKRIVELSE

Opgaven er - gennem et professionelt blik udefra og en inddragende proces - at udforme og skabe opbakning til en udviklingsplan for turismen på Bornholm mod år 2030.

Planen skal tage afsæt i eksisterende resultater, strategier og større tiltag med relevans for udviklingen af turismen, herunder eksempelvis Bright Green Island.

Samtidig skal planen forholde sig til de ændringer i adfærd og rejsemønstre, der tegner sig i forbindelse med og forlængelse af covid-19 epidemien.

Planen skal indeholde en ambition for turismen på Bornholm i 2028, definere udviklingsbehov samt anbefalinger til indsatser og tiltag, der bringer Bornholm op i den næste liga som helstøbt, international helårsdestination af høj kvalitet, og som samtidig understøtter en bæredygtig udvikling.

Planen skal omfatte hele destinationen Bornholm. Inden for to snævert definerede geografiske områder indgår det som en del af opgaven at udforme mere detaljerede planer for den fysiske udvikling.

Bornholm har gennem en årrække opbygget styrkepositioner inden for særligt fødevarerområdet og er godt på vej til at udvikle endnu en styrkeposition inden for outdoorturisme. Større investeringer og en række generelle tiltag inden for særligt klima/miljø og kultur/kunsthåndværk er i gang. Planen skal forholde sig til videreudviklingen af styrkepositionerne på Bornholm og specifikt udforme delstrategier for udvikling af nye helårsbaserede styrkepositioner, som kan kapitalisere turismemæssigt på de generelle tiltag inden for især klima/miljø og kultur/kunsthåndværk.

Opgavens hovedleverance er en dokumenteret og forankret udviklingsplan for turismen på Bornholm mod år 2030.

Bemærk, at der vil være en efterfølgende proces i løbet af sensommeren 2021 med endelig politisk godkendelse af planen.

Opgaven forventes løst gennem tre delopgaver med særskilte delleverancer:

DELOPGAVE 1: ET PROFESSIONELT BLIK UDEFRA

Som analytisk afsæt for udviklingsplanen skal gennemføres en kvalitativ udefra-indanalyse af Bornholms turismeprodukt og kvalitetsniveau set i forhold til den internationale efterspørgsel, ambitionerne om helårsturisme og om udvikling af nye helårsbaserede styrkepositioner.

Som del af analysen skal gennemføres besøg og observation udvalgte steder i geografien, hvor dele af det bornholmske turismeprodukt og de aktuelle turistoplevelser vurderes ud fra et kunde- og erhvervsperspektiv. Denne del af analysen kan gennemføres som indledende del af den inddragende proces (delopgave 2), hvor nøgleaktører indgår og aktivt deltager i kvalitetsvurderingen af oplevelserne.

Derudover skal analysen tilvejebringe et eksternt markeds perspektiv på potentialerne for Bornholm generelt og specifikt i forhold til videreudvikling og opbygning af nye styrkepositioner inden for outdoor, grøn turisme og kultur / kunsthåndværk. Denne del af analysen skal inkludere erfaringer fra og benchmarks med sammenlignelige udenlandske destinationer og trække på eksisterende internationale markedsanalyser (desk research). Hvis det skønnes nødvendigt, kan indhentes supplerende data.

Analyserne skal af rapporteres i en delrapport kombineret med mundtlige præsentationer.

Leverance 1:

Delrapport med en kvalitetsvurdering af Bornholm som helårsbaseret turismedestination samt angivelse af udviklingsbehov og potentialer ud fra markedsmuligheder og internationale benchmark inden for udvalgte styrkepositioner.

DELOPGAVE 2: UDARBEJDELSE AF UDVIKLINGSPLANEN I EN INDDRAGENDE PROCES

Der skal gennemføres en inddragende proces, som motiverer og inspirerer nøgleaktører og centrale interessenter i udarbejdelsen af udviklingsplanen og som samtidig forankrer udviklingsplanen bredt.

Processen skal involvere de relevante forvaltninger i Bornholms Regionskommune, erhvervsrepræsentanter, lodsejere og relevante foreninger og organisationer og skal tilrettelægges som et udviklingsforløb med flere workshops over tidsperioden. Efter nærmere aftaler skal også tilrettelægges præsentation og drøftelser i relevante politiske udvalg.

I alt skal processen sigte mod at involvere ca. 150 personer i perioden januar – juni 2021 og omfatte minimum tre workshops.

Så vidt muligt skal processen foregå i form af fysisk tilstedeværelse ved besøg, møder og workshops på relevante destinationer på Bornholm, men processen skal naturligvis tilrettelægges under hensyntagen til de til enhver tid gældende retningslinjer som følge af coronaepidemien.

På grundlag af processen skal rådgiverteamet udforme Udviklingsplan for turismen på Bornholm mod år 2030.

Planen skal have et stærkt fysisk element og danne grundlag for og give inspiration til fremtidig planstrategi, kommuneplan og offentlige eller private investeringer i turismeudviklingen.

Indhold i planen og herunder vægtningen af de forskellige delelementer defineres som led i processen, dog er det et krav, at planen omfatter følgende:

- En ambition for Bornholm som helårsbaseret og kvalitetsrejsemål med international gennemslagskraft indeholdende principper for en bæredygtig udvikling, indsatser og tiltag.
- Tiltag for håndtering af turiststrømme, spredning af turister geografisk og tidsmæssigt, styrkede sammenhænge og infrastruktur, der understøtter ambitionerne om vækst og helårsturisme.
- Fysiske udviklingstiltag, der understøtter opbygning af outdoorturisme og opbygning af øvrige helårsbaserede styrkepositioner.
- Perspektiver for en øget digitalisering og databaseret tilgang – hvor det er relevant
- En styrkelse og øgede investeringer i overnatningskapaciteten
- To detailplaner for udviklingen inden for udvalgte og geografisk afgrænsede nedslagsområder, hvor der detaljeret udformes og visualiseres oplæg til fysiske udviklingstiltag for enten at styrke sammenhænge i oplevelsesproduktet, ankomst, infrastruktur og/eller overnatningskapaciteten. Valget af områder foretages af Ordregiver i samråd med rådgiveren i forbindelse med gennemførelsen af delopgave 1.

En styregruppe bestående af Destination Bornholm, Bornholms Regionskommune, Dansk Kyst- og Naturturisme og udvalgte øvrige repræsentanter skal involveres løbende i processen og vil godkende det endelige udkast til plan.

I en efterfølgende proces i løbet af sensommeren 2021 skal planen godkendes politisk. Denne proces står Destination Bornholm for. Dog indgår eventuelle justeringer af oplægget i forlængelse af den politiske proces som en del af opgaven.

Leverance 2:

Udviklingsplan for turismen på Bornholm mod år 2030 gennemført i en inddragende proces og godkendt af styregruppen. Nedslag for to geografisk afgrænsede områder.

DELOPGAVE 3: DELSTRATEGIER FOR NYE STYRKEPOSITIONER

Udviklingsplan for turismen på Bornholm mod år 2030 skal have et

erhvervsorienteret sigte og bidrage til at understøtte erhvervet i forhold til udviklingen af nye, helårsbaserede styrkepositioner.

Som tillæg til planen skal udformes delstrategier for opbygning af turismemæssige styrkepositioner, der følger af de generelle tiltag på hhv. klima og miljøområdet og kultur/kunsthåndværk. Delstrategierne skal definere oplevelseskoncepter og redskaber, som udmønter visionerne om nye styrkepositioner i konkrete indsatser og som kan aktivere og understøtte lokale aktører i det videre arbejde med styrkepositionerne.

Delstrategierne skal tage afsæt i det analytiske grundlag, den involverende proces samt erfaringer internt på Bornholm med opbygning af styrkepositioner inden for fødevarerområdet (fx Gourmet Bornholm). Derudover skal delstrategierne tage afsæt i eksisterende tiltag på områderne, herunder arbejdet i Bæredygtig Bundlinje Bornholm og i erfaringerne med allerede gennemførte tiltag som led i udnævnelsen som World Craft Region i 2017.

Leverance 3:

Delstrategi i form af en powerpointpræsentation med koncepter og redskaber målrettet erhvervsaktører for opbygning af nye helårsbaserede styrkepositioner inden for grøn, bæredygtig turisme og kultur/kunsthåndværk.

ØKONOMISK RAMME

Ordregiver har en budgetramme på 750.000 DKK ekskl. moms.

FORVENTNINGER TIL TILBUDSMATERIALET

Tilbudsgiver skal som minimum beskrive følgende:

- Tilgang til opgaven
- Indledende overvejelser vedr. feriestedets udfordringer og potentialer
- Foreslået proces for løsning af alle delopgaver
- En beskrivelse af projektets leverancer
- Organisering af rådgiverteamet og beskrivelse af kompetencer
- Økonomi, herunder priser på delleverancer og timepriser
- Tidsplan

I forhold til allokerede nøglemedarbejdere til opgaven bedes tilbudsgiver oplyse og dokumentere følgende:

- Opgavefordeling, ansvarsområder og timeforbrug pr. medarbejder.

- Anciennitet og erfaring samt dokumentation af løsning af lignende opgaver (løst af de pågældende rådgivere), inden for de seneste tre år.

Prisen (DKK, ekskl. moms) skal angives for løsning af hele opgaven og skal inkludere alle udgifter knyttet til opgaven, dog eksklusive udgifter til forplejning og leje af lokaler ved workshops og møder. Prisen på hver delopgave nævnt i udbudsmaterialet skal oplyses specifikt.

EVALUERING AF TILBUD

Tildeling af opgaven sker på baggrund af det økonomisk mest fordelagtige tilbud. Det økonomisk mest fordelagtige tilbud bedømmes ud fra følgende underkriterier med dertilhørende vægte:

- 1) Pris: 20 pct.
- 2) Kvalitet: 80 pct.

Ad 1) Følgende elementer indgår i evalueringen af prisen:

- Den samlede pris for tjenesteydelsen

Ad 2) Følgende elementer indgår ligeligt i evalueringen af tilbuddets kvalitet:

- Kvalitet i løsningsbeskrivelse, opgaveforståelse, tilgang og metode. Ordregiver vil foretage en samlet helhedsvurdering af tilbudsgivers beskrivelse af tilgang til løsning af opgaven, de konkrete forslag til løsning af de forskellige delleverancer skitseret i udbuddet, anvendte metoder samt forslag til rapportering.
- Kvalifikation og leveringssikkerhed. Ordregiver vil lægge vægt på, at tilbudsgiver har en projektorganisation med en tilstrækkelig erfaring, faglig bredde og dybde til at kunne gennemføre en kvalificeret løsning af opgaven. Heri indgår en vurdering af de til opgaven allokerede nøglemedarbejderes kompetencer og erfaringer set i forhold til løsning af hver delopgave. Endelig vil ordregiver lægge vægt på, at der i lyset af den udbudte opgave demonstreres en hensigtsmæssig og effektiv organisation, som indeholder klare og logiske kompetence- og ansvarsforhold.

Der anvendes en ikke-lineær pointmodel til evaluering af de indkomne tilbud, hvor tilbudspriserne omregnes til point ud fra formlen: $(\text{laveste pris} \cdot \text{maksimum point}) / \text{pris}$. Point for pris ganges med 20 pct. Point for kvalitet ganges med 80 pct. Point for kvalitet tildeles ud fra en fem-trins karakterskala:

- 0 gives for bud, der kun netop er konditionsmæssigt, men uden opfyldelse af underkriteriet
- 4 gives for det mindre tilfredsstillende bud på opfyldelse af underkriteriet
- 7 gives for det middel tilfredsstillende bud på opfyldelse af underkriteriet
- 9 gives for det meget tilfredsstillende bud på opfyldelse af underkriteriet
- 10 gives for det fremragende bud på opfyldelse af det formulerede underkriterium eller bud med få uvæsentlige undtagelser

KONTRAKTMÆSSIGE FORHOLD

Projektet gennemføres med støtte fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, og der vil derfor være en række krav om offentlig tilgængeliggørelse af alle resultater og delresultater samt brug af logo mv.

I forbindelse med indgåelse af kontrakt med tilbudsgiver indgår følgende forhold som betingelser for samarbejdet:

- At kontrakten kan ophæves ved misligholdelse, det vil sige manglende leverancer på aftalens delopgaver
- At ordregiver erhverver fuldt ejerskab til alle indsamlede data og resultater
- At alle indsamlede data og resultater gøres offentligt tilgængelige og formidles af ordregiver.